

**ISTITUTO COMPRENSIVO GROSSETO 3****Via Sicilia, 16 – 58100 Grosseto**

URL:www.icgrosseto3.edu.it

Prot. *Vedi segnatura allegata*Grosseto, *Vedi segnatura allegata***AI DOCENTI INTERESSATI****ALL'ALBO ON LINE DELLA SCUOLA – SITO WEB****ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA****AMBITO TERRITORIALE DI GROSSETO****Oggetto: PUBBLICAZIONE PROCEDURA DI INTERPELLO PER SELEZIONE PERSONALE DOCENTE SCUOLA
PRIMARIA – POSTO COMUNE****IL DIRIGENTE SCOLASTICO****CONSIDERATA** la normativa vigente in materia di supplenze al personale docente;**VISTA** l'O.M. 88 del 16/05/2024, Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'art. 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo;**VISTO** il D.M. n. 111 del 06/06/2024, concernente la procedura straordinaria in attuazione dell'articolo 14, comma 1, lettera c) bis, del D.L. 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla Legge 29/04/2024, n. 56;**VISTA** la circolare ministeriale n. 115135 del 25/07/2024, che fornisce istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2024/25;**VISTO** il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", come integrato dal D.lgs. n. 101/18;**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";**VISTO** il CCNL - comparto Istruzione e ricerca 2019-2021, firmato in data 18/01/2024;**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001, ed in particolare il comma 4, riguardante l'adozione da parte del Dirigente Scolastico di provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;**CONSIDERATO** che gli scorrimenti delle graduatorie effettuati ai sensi della normativa non hanno consentito l'individuazione di un avente titolo;**CONSIDERATA** la necessità di provvedere al reclutamento di docenti per la copertura del posto in oggetto forniti dell'abilitazione o, in subordine, del titolo di studio afferenti all'insegnamento di cui all'oggetto;**RITENUTO** di dover procedere a proporre interpello;

EMETTE AVVISO

per l'individuazione ed il reclutamento di personale docente per il conferimento di una supplenza con le seguenti caratteristiche:

TIPO POSTO: Docente Scuola Primaria "A.Gabelli" – Via Sicilia, 16 - Grosseto - Posto comune

TIPO DI CONTRATTO T.D. dal 19/02/2025 fino al 21/02/2025 con possibilità di proroga

ORE DI SERVIZIO: 24 ore settimanali

La presentazione della propria istanza alla presente procedura di interpello dovrà avvenire unicamente attraverso l'invio al seguente indirizzo: gric831001@istruzione.it entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 18/02/2025 **allegando C.V. in formato Europass e copia della carta d'identità.**

La disponibilità dovrà essere corredata da ogni dato che consenta la verifica dei requisiti di accesso al posto oggetto di supplenza.

Le candidature incomplete non saranno prese in considerazione.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti in possesso dei seguenti titoli di accesso e con il seguente ordine di priorità:

1. Titoli di studio che danno accesso all'insegnamento nella scuola Primaria
2. Possesso di titoli affini

Criteria di individuazione.

Nel caso di individuazione di più aspiranti, l'assegnazione avverrà secondo la graduazione dei docenti in base ai titoli posseduti ed ai servizi svolti, utilizzando come riferimento le tabelle di valutazione delle GPS definite dall'O.M. n.88 del 16/05/2024

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia prestato servizi di insegnamento per la medesima tipologia di posto.

Alla scadenza dell'interpello, si verrà ricontattati dalla segreteria per definire modi e tempi della presa di servizio che comunque dovrà avvenire entro e non oltre 24 ore dalla chiamata di conferma.

Nel caso non si venga contattati significa che la posizione è stata già assegnata.

Si richiama il rispetto di quanto riportato nell'art. 14 dell'O.M. 88 del 16/05/2024 come pure l'accettazione del trattamento dei propri dati personali ai fini del GDPR 679/2016.

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato e ai destinatari delle assegnazioni di cui all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale n. 111/2024.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Chiara Doria
(firmato digitalmente)

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA DA
CONFERIRSI IN RISPOSTA AD INTERPELLO**

ALLEGATO 1

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
C.F. _____, residente a _____
Via _____ n. _____
Telefono cellulare _____ E-mail _____

COMUNICA

di essere interessato al conferimento di una supplenza per l'insegnamento di

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova;
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024;
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente;
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;

- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235; - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio;
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024;
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____;
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne _____;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

- 1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto
- 2) Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo mail e numero di telefono sopra indicato

(luogo e data)

(firma)
